

平成27年度 就労継続支援B型事業所 わくワーク 事業報告

1. 方針

障がいの有無に関わらず、地域であたりまえの生活を送ることができる所得保障を目指して支援していきます。

利用者一人ひとりが、元気に通って来られる「居場所」としての事業所の役割と、障がい特性を活かして頑張ることができる「活動の場」づくりを設定していきます。

そのためには、将来を見据えたサービス等利用計画と個別支援計画を本人・保護者・職員の3者での話し合いを通してしっかり立案し、それに基づいた日々の実践を大切に積み重ね、新しい可能性を育んでいきます。

また、地域に支えられた事業所であることも忘れずに、障がい者理解のための行動とつながりを大切に考えて事業を推進していきます。

2. 重点目標

(1) 障がい者一人ひとりが、元気に通い続けることができる「居場所」と、持てる力を発揮する事ができる「活動の場」としての事業所。

(支援の充実・危機管理の徹底)

(2) 障がい者一人ひとりが、「必要とされている、役に立っている」ことを実感できる出番づくり。

(作業の充実・余暇の充実)

(3) 職員一人ひとりが使命感を持ち、その役割と責任をきちんと果たす。

(報告・連絡・相談の徹底)

(4) 職員一人ひとりが自分の考えを持って、自発的に業務を行なう。

(問題意識・柔軟な発想・チャレンジ精神)

(5) 障がい者と職員が共に育ちあう職場づくり。

(仲間意識・対話・協力)

3. 職員・利用者数 (平成28年3月末日現在)

・職員： 6名 (正規職員：2名 嘱託職員：1名 パート職員：3名)

・利用者：15名 (男性：11名 女性：4名)

4. 事業内容

(1) 施設外就労

- ・礎建装の「草笛農園」にて信州黄金シャモの飼育・管理 (補助)、農園作業 (補助)：6月まで
- ・「長谷寺」の境内清掃作業 (4月～12月)
- ・「塚田造園」からの委託により「昭和の森・地附山公園」清掃作業 (4月～11月)
- ・「ローソン善光寺下店」の外清掃作業
- ・「山和製本」での各種製本・梱包等作業

(2) 受託作業

- ・「マルヤマシルク」の内職作業（衣服、靴下の袋入れ替え等）
- ・「中小企業家同友会」封筒入れ作業
- ・「マルナカ」箱折り作業
- ・「山和製本」の封入等作業
- ・「ビオクラ食養」クッキーの商品化作業（ラベル貼り等）と発送業務

(3) 業務委託

- ・県庁並びに長野合同庁舎の庁舎内清掃作業
- ・長野保健所の所内清掃作業
- ・川中島公民館の分館清掃作業（御厨分館、川中島分館）
- ・ヤマト運輸DM便配達
- ・あきば花卉園サンダーソニア花摘み作業
- ・吉田興産ポスティング作業
- ・県庁「ワゴンカフェ」販売
- ・地域住民宅の清掃・雪かき作業
- ・各委託先での草刈作業

(4) 生産作業

- ・「にんにくふぁーむ」無臭にんにく、マイルドエックス栽培、収穫、分球、納品

(5) 就労訓練

- ・就労に必要な知識及び能力向上のために必要な訓練、ミーティング等の実施

(6) 販売

- ・外部にてパン、豆腐、花卉、野菜、炭、小物各製品等の販売

(8) 余暇活動

- ・土曜活動
- ・わくワーク映画くらぶ（土曜日活動の一環）
- ・水泳（希望者のみ）
- ・各種スポーツ大会
- ・北信レク

5. 売上結果

- ・売上目標：550万円
- ・売上総額：544万3752円
- ・工賃支払総額：421万4498円
- ・平均工賃月額：2万8866円（時給換算額：284円）